

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель
МКУ «Центр имущественных
отношений Енисейского района
Козулина С.В.

« _____ » _____ 2018 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

о проведении открытого конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом Енисейского района Красноярского края.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Раздел 1	Сведения об Организаторе конкурса
2	Раздел 2	Предмет конкурса
3	Раздел 3	Порядок пересмотра цены договора.
4	Раздел 4	Порядок передачи прав на имущество, созданное участником конкурса в рамках исполнения договора
5	Раздел 5	Содержание, форма и состав заявки на участие в конкурсе
6	Раздел 6	Порядок, место и сроки подачи, внесения изменений и (или) отзыва заявок на участие в конкурсе
7	Раздел 7	Требования к участникам конкурса и условия допуска к участию в конкурсе
8	Раздел 8	Порядок и сроки предоставления разъяснений положений конкурсной документации
9	Раздел 9	Внесение изменений в конкурсную документацию
10	Раздел 10	Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе
11	Раздел 11	Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе
12	Раздел 12	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе
13	Раздел 13	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе
14	Раздел 14	Заключение договора по результатам проведения конкурса
15	Раздел 15	График проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору
16	Раздел 16	Сроки отказа от проведения конкурса
17	Приложение №1	Форма заявок на участие в конкурсе
18	Приложение №2	Сведения о заявителе
19	Приложение №3	Опись
20	Приложение №4	Проекты договоров безвозмездного пользования

1. Сведения об Организаторе конкурса

Организатор конкурса - Муниципальное казенное учреждение «Центр имущественных отношений Енисейского района».

Адрес местонахождения: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Петровского, 13.

Почтовый адрес: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Петровского, 13.

Адрес электронной почты организатора конкурса: e-mail: mku_centр@mail.ru

Адрес официального сайта в сети «Интернет»: www.torgi.gov.ru,

Тел. (8 39195) 2-64-87, 2-64-89

Условия конкурса, порядок и условия заключения договора с участником конкурса являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в конкурсе является акцептом такой оферты.

2. Предмет конкурса

Предмет конкурса – право на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом Енисейского района Красноярского края.

Лот №1

- Оборудование Установка по очистке и обеззараживанию воды на системе водоснабжения в с. Чалбышево, ул. Рождественского, 79, введен в эксплуатацию в 2018 году.

Цель использования имущества – улучшение процесса очистки воды.

Размер платы за право заключения договора безвозмездного пользования – 20000,00 рублей

Срок действия договора аренды – 5 лет.

Лот №2

- Оборудование Установка по очистке и обеззараживанию воды на системе водоснабжения в п. Новоназимово, ул. Лазо, 11Б, введен в эксплуатацию в 2018 году.

Цель использования имущества – улучшение процесса очистки воды.

Размер платы за право заключения договора безвозмездного пользования – 20000,00 рублей

Срок действия договора аренды – 5 лет.

Лот №3

- Оборудование Установка по очистке и обеззараживанию воды на системе водоснабжения в п. Новоназимово, ул. Таежная, 2А, введен в эксплуатацию в 2018 году.

Цель использования имущества – улучшение процесса очистки воды.

Размер платы за право заключения договора безвозмездного пользования – 20000,00 рублей

Срок действия договора аренды – 5 лет.

3. Порядок пересмотра цены договора.

3.1. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

4. Порядок передачи прав на имущество, созданное участником конкурса в рамках исполнения договора

4.1. Создание участником конкурса имущества, предназначенного для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием имущества, права на которое передаются по договору, договором не предусмотрено.

5. Содержание, форма и состав заявки на участие в конкурсе

5.1. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

5.1.1. сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о

проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5.1.2. Предложение о цене договора;

5.1.3. Предложение об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе.

6. Порядок, место и сроки подачи, внесения изменений и (или) отзыва заявок на участие в конкурсе

6.1. Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу: Россия, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Петровского, 13, в рабочие дни, с 9-00 до 15-00 начиная со дня, следующего за днем размещения извещения о проведении конкурса.

Дата и время начала подачи заявок на участие в конкурсе **«17» октября 2018 года с 10-00 часов.**

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе: **«15» ноября 2018 года до 15-00 часов, обед с 13-00 до 14-00.**

6.2. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным.

6.3. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

6.4. Заявители, Организатор конкурса, конкурсная комиссия обязуются обеспечивать конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

6.5. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.6. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются организатором конкурса.

Отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения о заявителе, подавшем такой конверт, а также требование о предоставлении таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени заявителя, не допускается.

По требованию заявителя Организатор конкурса выдаёт расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

6.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

7. Требования к участникам конкурса и условия допуска к участию в конкурсе

7.1. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

7.2. Участники конкурса должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам:

7.2.1. соответствие участников конкурса требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам;

7.2.2. не проведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7.2.3. не приостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.

7.3. Организатор конкурса, конкурсная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника конкурса требованиям, указанным в п. 7.2. настоящей конкурсной документации, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем конкурсе.

7.4. Заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случаях:

7.4.1. непредставления документов, определенных п.6.2. настоящей конкурсной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

7.4.2. несоответствия требованиям, указанным в п.7.2. настоящей конкурсной документации;

7.4.3. несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора;

7.4.4. наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7.4.5. наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

7.5. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в п.7.4. настоящей конкурсной документации, не допускается.

7.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса в соответствии с п.6.2. настоящей конкурсной документации, конкурсная комиссия отстраняет такого заявителя (участника) конкурса от участия в конкурсе на любом этапе проведения.

8. Порядок и сроки предоставления разъяснений положений конкурсной документации

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе с момента начала подачи заявок на участие в конкурсе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязуется направить в письменной форме разъяснение положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

9. Внесение изменений в конкурсную документацию

9.1. Изменение предмета конкурса не допускается.

9.2. Не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе организатор конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию.

9.3. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена конкурсная документация.

При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

10. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

10.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией **«15» ноября 2018 года** в 15-30 часов, по адресу: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Петровского, 13.

10.2. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.3. Конкурсной комиссией осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя не рассматриваются и возвращаются заявителю.

10.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

10.4.1. наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается;

10.4.2. наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

10.4.3. условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

10.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов.

Протокол вскрытия конвертов размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем его подписания.

Конкурсная комиссия осуществляет аудио-видео запись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.6. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) и в тот же день возвращаются заявителям. Организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

11.1. Рассмотрения заявок на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией не позднее двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, по адресу: 663180, Красноярский край, г. Енисейск, ул. Петровского, 13.

11.2. Заявки на участие в конкурсе рассматриваются конкурсной комиссией на предмет соответствия требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным п.7.2 настоящей конкурсной документации.

11.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным п.п.7.4. – 7.6 настоящей конкурсной документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Протокол ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать:

сведения о заявителях;

решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящей конкурсной документации, которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов.

Заявителям направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

11.4. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя конкурс признается несостоявшимся.

12. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

12.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями и признанными участниками конкурса, осуществляется конкурсной комиссией не позднее десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

12.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериям и в порядке, установленными настоящей конкурсной документацией.

12.3. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, оценка и сопоставление осуществляется по следующим критериям:

Лот №1

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Начальное значение критерия конкурса	Требования к изменению начального значения	Коэффициент, учитывающий значимость мест
-------	-------------------------------------	--------------------------------------	--	--

1.	Цена за право заключения договора (руб.)	20000	увеличение	0,3
2.	Срок реконструкции объекта договора, исчисляемый с даты заключения договора безвозмездного пользования, (лет)	5	уменьшение	0,3
3.	Технико-экономические показатели объекта договора на момент окончания срока договора			
3.1.	Затраты на ремонтно-эксплуатационное обслуживание объекта договора безвозмездного пользования (руб.)	100000	увеличение	0,4
	ИТОГО (общий вес критериев)	X	X	1

Лот №2

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Начальное значение критерия конкурса	Требования к изменению начального значения	Коэффициент, учитывающий значимость мест
1.	Цена за право заключения договора (руб.)	20000	увеличение	0,3
2.	Срок реконструкции объекта договора, исчисляемый с даты заключения договора безвозмездного пользования, (лет)	5	уменьшение	0,3
3.	Технико-экономические показатели объекта договора на момент окончания срока договора			
3.1.	Затраты на ремонтно-эксплуатационное обслуживание объекта договора безвозмездного пользования (руб.)	100000	увеличение	0,4
	ИТОГО (общий вес критериев)	X	X	1

Лот №3

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Начальное значение критерия конкурса	Требования к изменению начального значения	Коэффициент, учитывающий значимость мест
1.	Цена за право заключения договора (руб.)	20000	увеличение	0,3
2.	Срок реконструкции объекта договора, исчисляемый с даты заключения договора безвозмездного пользования, (лет)	5	уменьшение	0,3
3.	Технико-экономические показатели объекта договора на момент окончания срока договора			
3.1.	Затраты на ремонтно-эксплуатационное обслуживание объекта договора безвозмездного пользования (руб.)	100000	увеличение	0,4
	ИТОГО (общий вес критериев)	X	X	1

13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

13.1. Оценка заявок на участие в конкурсе по критериям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, осуществляется в следующем порядке:

13.1.1. В случае если для критерия конкурса установлено увеличение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий;

13.1.2. В случае если для критерия конкурса установлено уменьшение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в заявке на участие в конкурсе условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и значения, содержащегося в заявке на участие в конкурсе условия к разности наибольшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий и наименьшего из значений содержащихся во всех заявках на участие в конкурсе условий.

13.1.3. Для каждой заявки на участие в конкурсе величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с положениями п.п.13.1.1 и 13.1.2, суммируются и определяется итоговая величина.

13.2. Содержащиеся в заявках на участие в конкурсе условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения итоговой величины, определенной в порядке, предусмотренном п.13.1 настоящей конкурсной документации.

13.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая подана участником конкурса, надлежащим образом исполнявшим свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора конкурса о желании заключить договор, а в случае отсутствия такой заявки - заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

13.4. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

13.5. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

13.6. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте торгов организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

13.7. Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса.

Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

13.8. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, хранятся организатором конкурса не менее трех лет.

14. Заключение договора по результатам проведения конкурса

14.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

14.2. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

14.3. Победитель конкурса должен подписать проект договора в течение 15 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола оценки и сопоставления заявок.

14.4. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной цены договора, указанной в извещении о проведении конкурса.

14.5. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в п.14.4 настоящей конкурсной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

14.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор в соответствии с п.14.10 настоящей конкурсной документации, в случае установления факта:

14.6.1. проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

14.6.2. приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

14.6.3. предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных п. 5.1. настоящей конкурсной документации.

14.7. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных п.14.6 настоящей конкурсной документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса, и размещается организатором конкурса на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

14.8. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение конкурса не требуется.

14.9. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с п.п.14.2., 14.10. настоящей конкурсной документации, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

14.10. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем конкурса в случаях, предусмотренных п.14.7. настоящей конкурсной документации.

Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в заявку на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

В случае если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

15. График проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору

15.1. Организатор конкурса обеспечивает осмотр имущества, права на которые передаются по договору, без взимания платы.

15.2. Проведение осмотра осуществляется с 10-00 до 12-00 по местному времени каждые пять рабочих дней, с даты размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте и не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

16. Сроки отказа от проведения конкурса

16.1. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

16.2. В течение двух рабочих дней с даты принятия решения об отказе о проведении конкурса Организатор вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

К конкурсной документации о проведении открытого конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества Енисейского района Красноярского края.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ
Рекомендуемая форма

_____ 2018 г.

Ознакомившись с условиями конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Енисейский район Красноярского края -

(наименование объекта)

и принимая установленные требования и условия проведения конкурса заявитель -

(полное наименование, организационно-правовая форма юридического лица)

(должность, ф.и.о. представителя юридического лица, реквизиты решения (приказа, доверенности)

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные индивидуального предпринимателя)

заявляет о своем участии в конкурсе на право заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Енисейский район Красноярского края -

На следующих условиях:

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Значение предлагаемое участником
1.	Цена за право заключения договора (руб. с учетом НДС)	
2.	Срок реконструкции объекта договора, исчисляемый с даты заключения договора безвозмездного пользования, (лет)	
3.	Технико-экономические показатели объекта договора на момент окончания срока договора	
3.1.	Затраты на ремонтно-эксплуатационное обслуживание условной единицы объекта договора аренды (тыс. руб.)	

Размер платы за право заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества составляет _____
(_____) рублей.

Настоящая заявка подтверждает, что в отношении заявителя –

(полное наименование, организационно-правовая форма юридического лица)

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные индивидуального предпринимателя)

1. Отсутствует решение о ликвидации;

2. Отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом;
3. Отсутствует решение об открытии конкурсного производства;
4. Отсутствует решение о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА:

1. В случае признания победителем заключить договор аренды имущества, являющегося предметом конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации и предложениями об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе.

2. В случае присвоения заявке на участие в конкурсе второго номера и признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора, подписать договор аренды в соответствии с требованиями конкурсной документации и предложениями об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе.

Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия нами (мною) уполномочен: _____, телефон: _____.

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и представленных в составе конкурсной заявки документах, гарантируем.

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ страницах.

Должность подписавшего

Подпись

М.П.

К конкурсной документации о открытого конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества
Енисейского района Красноярского края.

(Рекомендуемая форма)

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

№ п/п	Наименование	Сведения о заявителе
1	Фирменное наименование (наименование)	
2	Сведения об организационно- правовой форме	
3	Сведения о месте нахождения	
4	Почтовый адрес (для юридического лица)	
5	Фамилия, имя, отчество (для физического лица)	
6	Паспортные данные (для физического лица)	
7	Сведения о месте жительства (для физического лица)	
8	Номер контактного телефона	

Должность подписавшего

Подпись

М.П.

К конкурсной документации о проведении торгов способом открытого конкурса на право заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества Енисейского района Красноярского края.

(Рекомендуемая форма)
**Опись документов,
представленных в составе заявки на участие в конкурсе.**

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	Заявка на участие в конкурсе	
2	Сведения о заявителе (участнике конкурса)	
3	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой.	
4	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.	
5	Полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц).	
6	Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц).	
7	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученный не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса.	
8	Опись документов, представленных в составе заявки на участие в конкурсе	
	Всего листов:	

Должность подписавшего

Подпись

М.П.